



COMUNE DI GIARDINELLO

Città Metropolitana di Palermo

****_****

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 77 del 15/12/2022

OGGETTO: Individuazione componenti Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** e questo giorno **quindici** del mese di **dicembre** alle ore **21:20** nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il **Sig. Gaspare Di Napoli** nella sua qualità di Vice-Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

COMPONENTI GIUNTA		PRESENTI	ASSENTI
1.	Di Napoli Gaspare Vice-Sindaco	X	
2.	Coppolino Domenica Assessore	X	
3.	Auriemma Rosa Assessore		X
4.	Geloso Salvatore Assessore	X	
Totale		3	1

Partecipa il Segretario comunale **Dr.ssa Antonella Spataro**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Oggetto: Individuazione componenti Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Premesso che il comma 4 dell'art. 55 bis del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 69 del D.Lgs. n.150/2009, prevede che ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari(UPD);

Che tale ufficio, su segnalazione del capo della struttura in cui il dipendente lavora, contesta l'addebito al dipendente medesimo, istruisce il procedimento disciplinare ed adotta l'atto conclusivo del procedimento (sanzione);

Che l'art. 12 del medesimo D.Lgs. n. 165/2001 dispone: "le amministrazioni pubbliche provvedono, nell'ambito dei rispettivi ordinamenti, ad organizzare la gestione del contenzioso del lavoro anche creando appositi uffici in modo da assicurare l'efficace svolgimento di tutte le attività stragiudiziale e giudiziali inerenti le controversie";

Considerato che sia il D.P.R. n. 62/2013 che il Codice di comportamento di questo comune, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 3/2014, richiamano l'obbligatorietà degli UPD, ai quali vengono assegnate, oltre all'attività disciplinare specifica, competenze in materia di etica pubblica per rilanciare il ruolo positivo del dipendente pubblico, facendo emergere ed incoraggiando comportamenti adeguati e buone prassi per rafforzare il senso di fiducia nei confronti dell'Ente;

Visto l'art. 40 del vigente regolamento sull'ordinamento e funzionamento degli uffici, il quale stabilisce la composizione dell'ufficio procedimenti disciplinari con il Segretario comunale, in qualità di Presidente, nel titolare disposizione organizzativa del servizio personale e dal tra posizione organizzativa scelta dal Presidente dell'UPD;

Dato atto che con determinazione sindacale n. 02 del 30.01.2020 è stata nominato il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nel Segretario Comunale pro tempore;

Che la Civit nel mese di marzo 2013 ha espresso l'avviso anche che il responsabile della prevenzione della corruzione non può rivestire contemporaneamente il ruolo di responsabile dell'ufficio per i procedimenti disciplinari, sussistendo in tale ipotesi una situazione di potenziale conflitto di interessi, tenendo conto quanto previsto dalla circolare n.1/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Che la Conferenza Unificata nella seduta del 24.07.2013 ha sancito l'intesa prevista dai commi 60 e 61 della legge n. 190/2012 in materia di anticorruzione, con cui viene consentito per gli enti di minori dimensioni (non vengono indicati i parametri di riferimento) in considerazione della concentrazione dei ruoli, che il Segretario possa svolgere entrambe le funzioni di responsabile dell'UPD e di Responsabile della Prevenzione della Corruzione;

Richiamato l'art. 40 del regolamento uffici e servizi nonché l'art. 4 del regolamento sui procedimenti disciplinari approvato con delibera della Commissione Straordinaria, con i poteri della G. M., n. 53 del 15.09.2016, in base ai quali fanno parte dell'UPD il Segretario Comunale pro tempore (ad oggi la Dott.ssa Antonella Spataro) n.q. di Presidente, il Responsabile titolare di posizione organizzativa del servizio personale (ad oggi il Dott. Marco Venuti) e, quale terzo componente, altro titolare di posizione organizzativa scelto dal Presidente dell'UPD;

Richiamata la precedente delibera G.M. n. 9 del 13.03.2014 di costituzione dell'UPD;

Ritenuto, alla luce dei pensionamenti e/o delle cessazioni dal servizio a qualunque titolo intervenuti, di dover procedere alla riformulazione dell'UPD;

Sentito il Segretario Comunale, nella qualità di Presidente dell'UPD, il quale comunica di voler scegliere nel Responsabile titolare di posizione organizzativa del settore finanziario (ad oggi il Dott. Gianluca Coraci) il terzo componente dell'UPD;

Ritenuto, altresì, in ossequio all'art. 40, comma 2 del regolamento uffici e servizi ed all'art. 4, c. 2, del regolamento sui procedimenti disciplinari, di dover individuare nel Responsabile titolare di posizione organizzativa pro-tempore del Settore Tecnico e Gestione del Territorio colui che sostituirà uno dei componenti dell'UPD nei casi ivi disciplinati;

Vista circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 14/2010 in merito all'applicazione del citato art. 69 del D.Lgs. n. 150/2009;

Dato atto che si è provveduto alla pubblicazione sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" del Codice disciplinare, costituito dagli estratti del CCNL di comparto e delle norme del D.Lgs. n.150/2009 al fine di renderli conoscibili a tutti i dipendenti;

Visto il vigente regolamento degli uffici e servizi;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Vista la L. n. 190/2012;

Visto il D.Lgs. n.33/2013;

Visto lo Statuto Comunale.

PROPONE

Per le motivazioni esposte nella parte narrativa del presente atto di dover procedere alla riformulazione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD).

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

F.to Dott. Angelo Polizzi

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO E SERVIZI ALLA PERSONA

Accertato che non sussistono situazione di conflitto di interesse, ai sensi dell'art.6 bis della legge n.241/1990 da parte del sottoscritto nei confronti dei destinatari del presente atto, nella qualità di Responsabile di Settore esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, e dell'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Giardinello, lì 15/12/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO E SERVIZI ALLA PERSONA

F.to Dott. Marco Venuti

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione avente ad oggetto "Individuazione componenti Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD);

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 e dell'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, sulla presente proposta dal Responsabile del Settore Amministrativo e Servizi alla Persona;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge.

DELIBERA

Di riformulare la composizione dell'UPD per come segue:

1. Segretario Comunale pro tempore in qualità di Presidente;
2. Responsabile pro tempore - Settore Amministrativo e Servizi alla Persona - titolare di posizione organizzativa (componente);
3. Responsabile pro tempore - Settore Economico Finanziario - titolare di posizione organizzativa (componente);
4. Responsabile pro tempore - Settore Tecnico e Gestione del Territorio - titolare di posizione organizzativa (sostituto).

Di stabilire che l'Ufficio per i procedimenti disciplinari, come sopra individuato, è competente per la gestione di tutti i procedimenti disciplinari a carico dei dipendenti di tutte le categorie previste dal comparto Regioni e Autonomie locali, che comportano l'applicazione di sanzioni superiori al rimprovero verbale (art. 3 regolamento sui procedimenti disciplinari);

Dare atto, invece, che il Responsabile di posizione organizzativa provvede direttamente ad applicare la sanzione del rimprovero verbale;

Di comunicare il presente atto ai Responsabili di Posizione organizzativa ed alla RSU;

Di rendere noto il presente atto ai dipendenti mediante pubblicazione sul sito web, all'Albo Pretorio e nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Con separata votazione, unanime, espressa nelle forme di legge, la Giunta Comunale delibera di rendere il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 12 comma 2 legge regionale n. 44/1991.

Firmati all'originale

IL VICE-SINDACO
F.to Gaspare Di Napoli

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Domenica Coppolino

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Antonella Spataro

Reg. Pubbl. N. 1144 REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata ai sensi art.12 della L.R. n. 5/2011 nel sito web istituzionale di questo Comune in data 16 Dicembre 2022 per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.11 della L.R. n. 44/1991.

Giardinello, li 16/12/2022

L'addetto alla pubblicazione
F.to Corrado Lo Piccolo

CERTIFICATO DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Giardinello, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Antonella Spataro)

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico sul sito web di questo Comune il giorno _____ per quindici giorni consecutivi ad ogni effetto di pubblicità legale ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 12 commi 2 e 3 della L.R. n. 5/2011.

Giardinello, li _____

L'addetto alla pubblicazione
(Corrado Lo piccolo)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Antonella Spataro)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 15/12/2022

Decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi di quanto disposto del comma 1 dell'art. 12 della L.R. 03/12/1991 n. 44. giusta circolare dell'Assessorato Enti Locali del 24.03.2003, pubblicata G.U.R.S. n. 15 parte I del 04.04.2003 .

Dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del comma 2 dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991
Giardinello li, 15/12/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Antonella Spataro